PRESENTACIÓN DE:

1. LISTA DE BENEFICIARIOS ACTUALIZA CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE COMPLETO, SEXO, FECHA DE INGRESO NÚMERO DE CÉDULA, EDAD, TIPO DE PENSIÓN, MONTO DE LA PENSIÓN, APORTE FAMILIAR, TOTAL QUE INGRESA A LA ORGANIZACIÓN:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Sexo f/m** | **Fecha de ingreso** | **# ced.** | **Edad** | **Tipo de pensión** | **Monto de la pensión** | **Aporte familia** | **\*Total que ingresa a la org.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\***SUMA DE 90% DE LA PENSIÓN Y EL APORTE FAMILIAR.

1. ESTADOS FINANCIEROS A SABER:

EL CONJUNTO DE LOS ESTADOS FINANCIEROS SE COMPONE DE:

1. EL BALANCE GENERAL
2. ESTADOS DE RESULTADOS
3. EL ESTADO DE CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO PROVENIENTE DE OPERACIONES ASÍ COMO DE LOS CAMBIOS DEL PATRIMONIO PROCEDENTE DE APORTACIONES Y REEMBOLSOS DE CAPITAL Y DEL REPARTO DE DIVIDENDOS.
4. EL ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO
5. POLÍTICAS CONTABLES UTILIZADAS Y NOTAS EXPLICATIVAS

AL PERIODO CORRESPONDIENTE, SEGÚN SEA EL CASO: DE OCTUBRE A SETIEMBRE (FISCAL) O DE ENERO A DICIEMBRE (ANUAL).

FIRMADOS POR EL CONTADOR QUE LOS PREPARÓ Y POR EL REPRESENTANTE LEGAL. ADEMÁS, CERTIFICACIÓN EMITIDA POR EL CONTADOR PÚBLICO AUTORIZADO. EN CASO DE QUE TENGAN INVERSIONES, INDICAR EL FIN DE LAS MISMAS Y SI REFLEJAN PÉRDIDAS, JUSTIFICARLAS.